

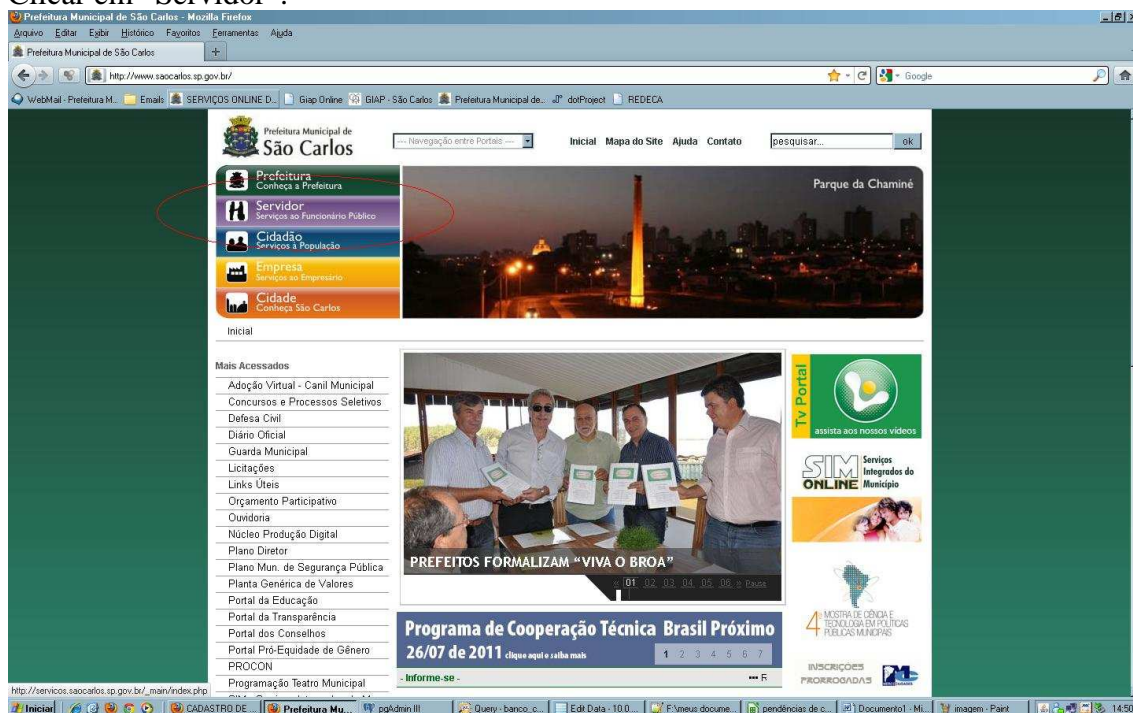


## Manual de cadastro de Computadores para o Plano Diretor de TI

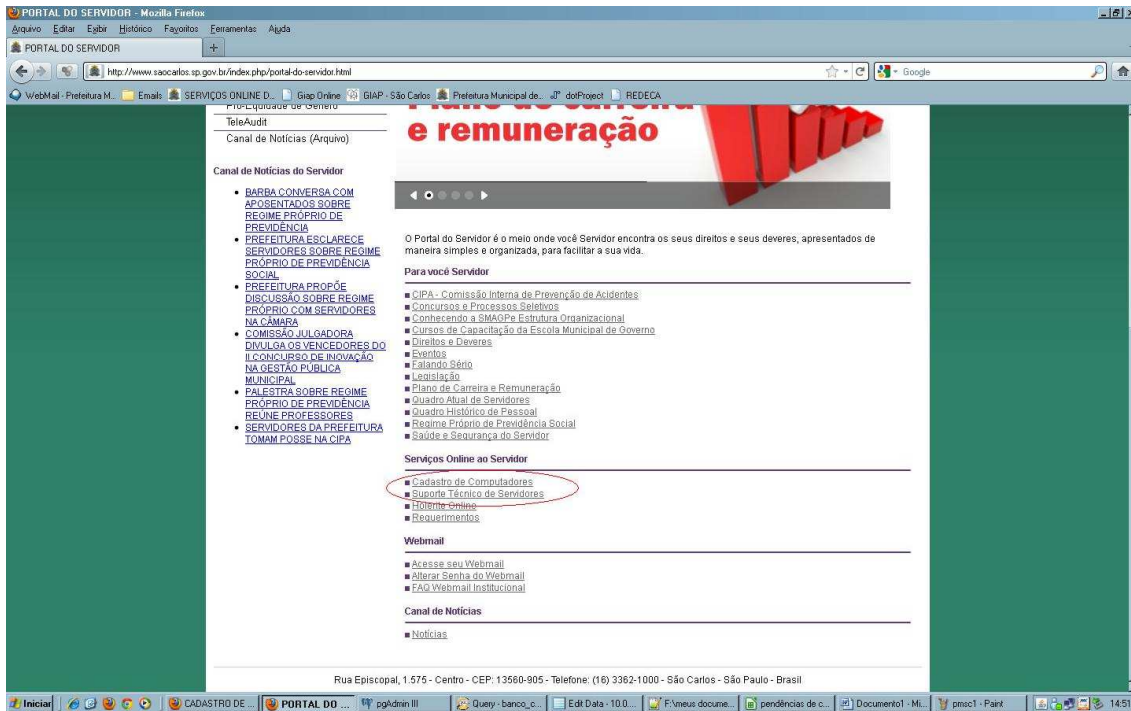
Pela página da Prefeitura de São Carlos:

<http://www.saocarlos.sp.gov.br/>

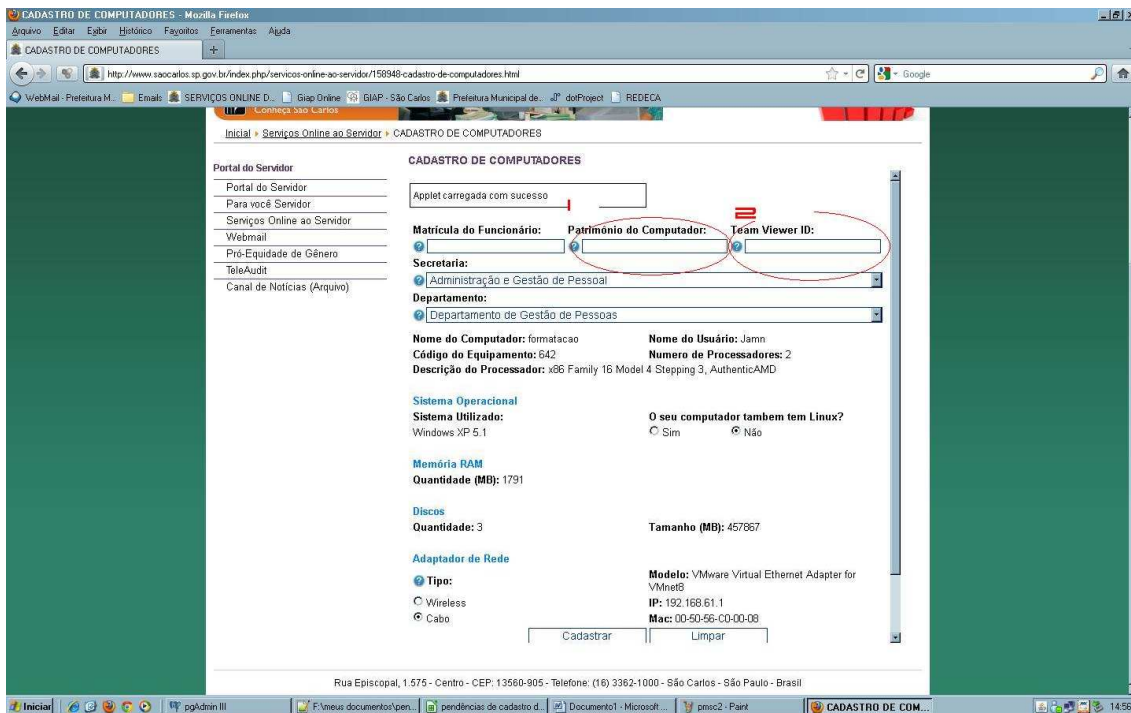
Clicar em “Servidor”:



Após isso clicar em “Cadastro de computadores”:



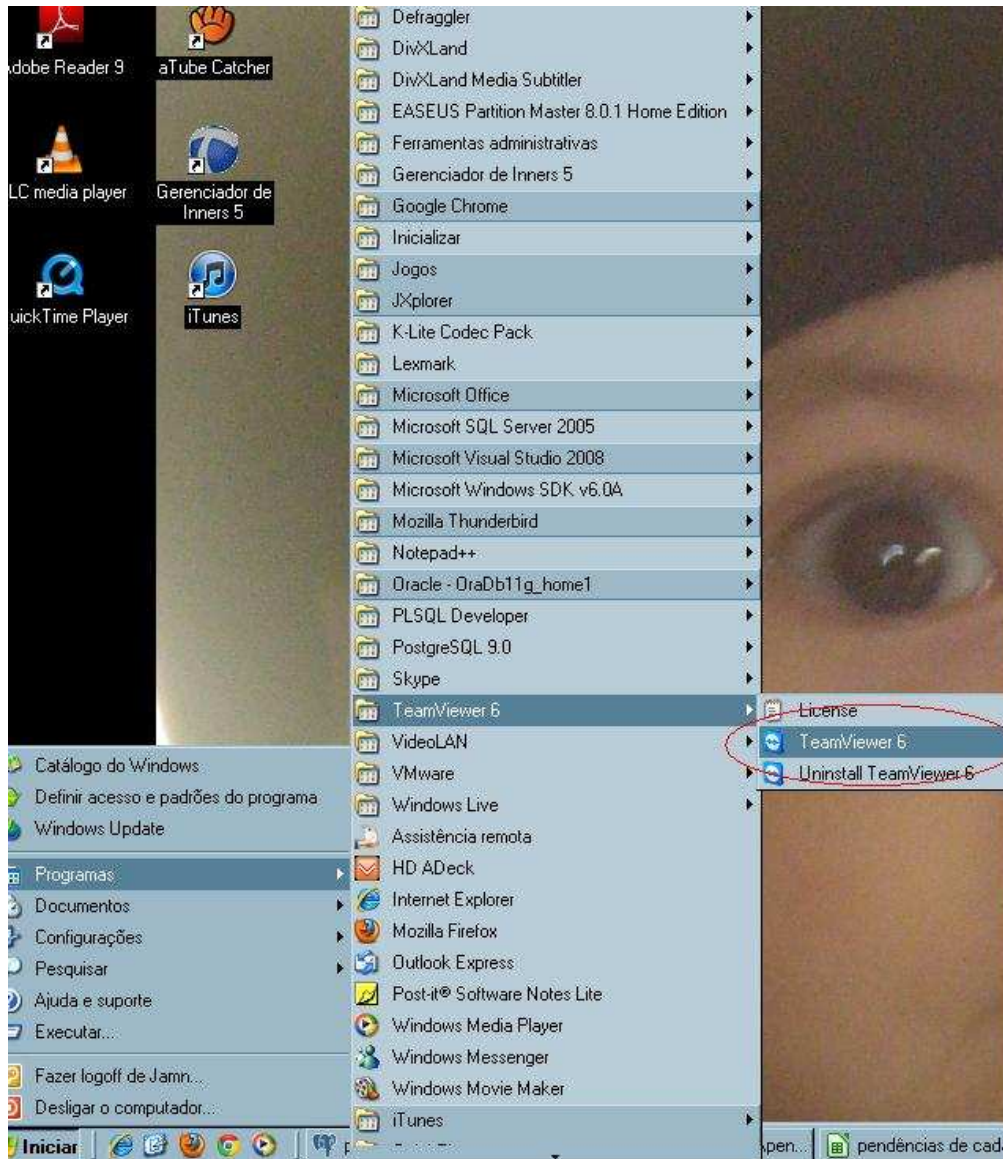
Se aparecer uma tela para executar a applet java, clicar em “Run” ou “Executar”:  
Após isso deve aparecer uma tela com o formulário de preenchimento:



As informações necessárias para preenchimento são:  
**Matrícula do Funcionário:** É a matrícula do funcionário que normalmente usa a máquina. Se for um patrolheiro ou estagiário sem matrícula, colocar a matrícula do chefe.

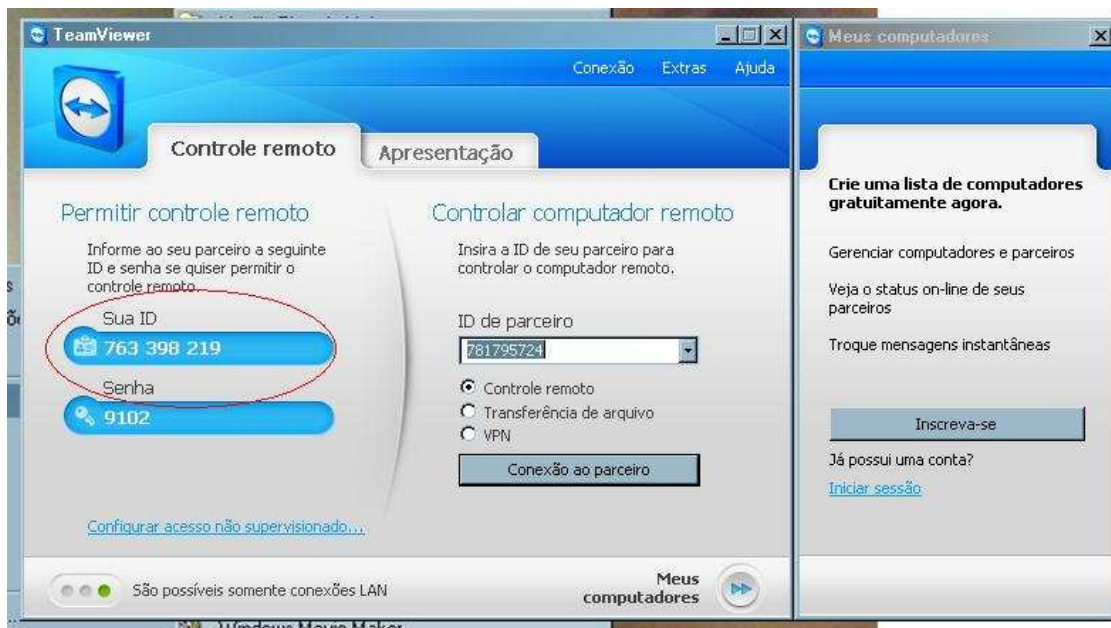
**Patrimônio do Computador (1):** É o número de etiqueta vinda do patrimônio. Nos computadores mais novos é uma etiqueta branca colada na CPU. Se não tiver patrimônio, colocar qualquer numeração como 0000000000 ou a que deixar.

**TeamViewer (2):** É um número de ID do programa quando instalado. Quando o computador tem instalado este programa o suporte consegue acessar remotamente o mesmo. Segue uma tela de onde encontrar este programa:



OBS: Algumas máquina não tem este programa instalado, se for o caso, não colocar nada neste campo.

E quando clicado nele aparece:

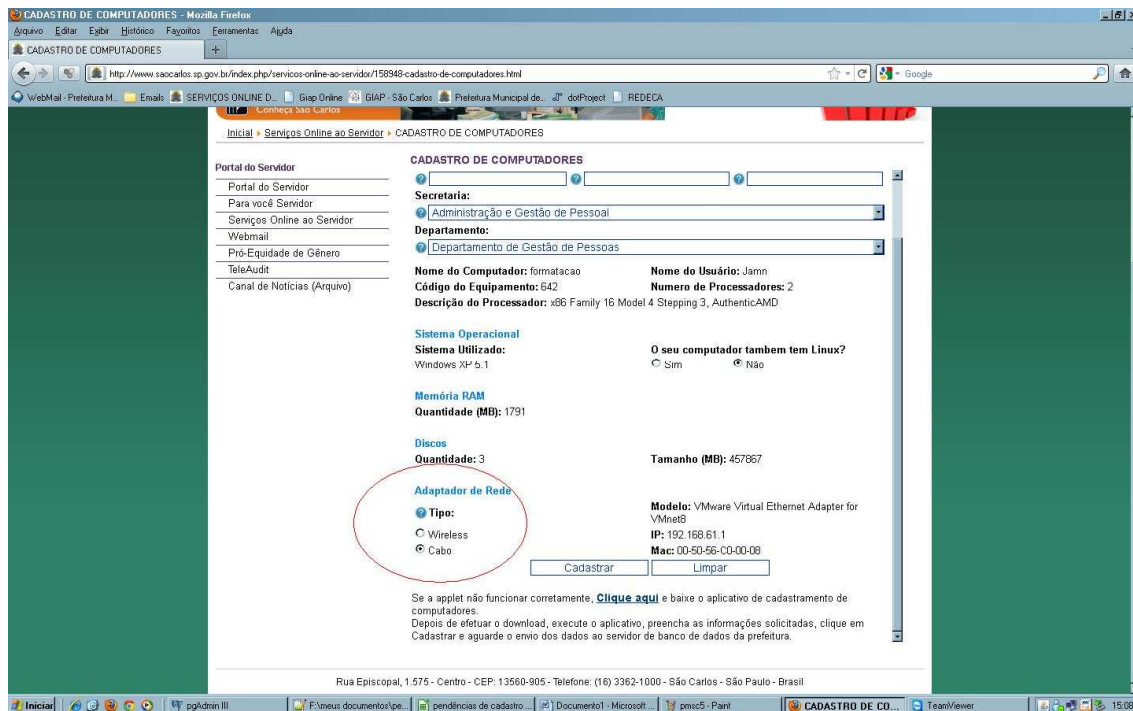


Escolher no cadastro:

Secretaria e departamento as quais o computador está sendo usado.

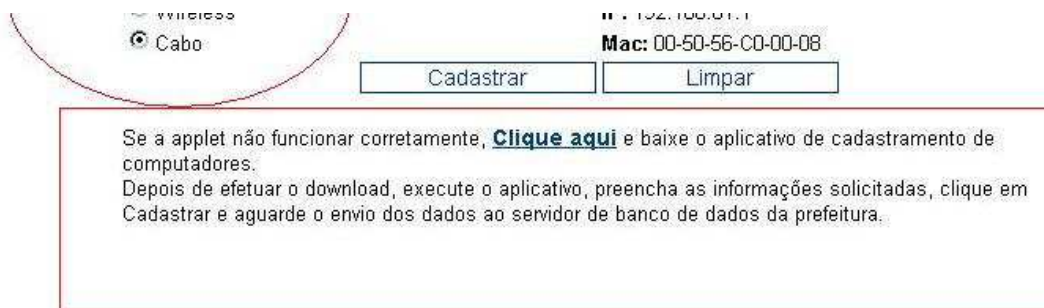
Informe se seu computador usa windows ou linux como sistema operacional.

E depois informar se sua conexão de internet é via cabo ou wireless como segue na tela abaixo:



Após isso, clicar em Cadastrar e o processo estará completo.

Caso dê um erro de instalação do Java e este formulário não aparecer, é possível tb fazer o download de um programa e rodá-lo com as mesmas informações do cadastro acima.



Obrigado pelo seu cadastro.

Cada máquina de cada secretaria de cada departamento deve fazer o seu cadastro.

Uma vez que o Cadastro tenha sido feito, se houver nova tentativa o sistema vai avisar que já foi feito.

Caso precise modificar alguma informação dada, ligue para (16) 3362-1155 ou 3362-1154 no departamento de TI da pmsc.

José Alves Mey Neto  
Chefe de Divisão.